



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
ПОРЕСКА УПРАВА
Сектор за материјалне ресурсе
Регионално одељење Ниш
Број: 500-404-01-00889/2018-K0135
Датум: 03.04.2019. године
Ниш

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
Добра - ,
НАБАВКА АПАРАТА ЗА ГАШЕЊЕ ПОЖАРА (S-2А, S-9А, S-50А, СО2-5 И FE36-2),
ЗА ПОТРЕБЕ ПОРЕСКЕ УПРАВЕ - РЕГИОНАЛНОГ ОДЕЉЕЊА НИШ
СА ПРИПАДАЈУЋИМ ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЈЕДИНИЦАМА

Отворени поступак

ЈАВНА НАБАВКА број: ЈН 500/24/2018

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке 500-404-01-00889/2018-K0135 и Решења о образовању комисије за јавну набавку број: 500-404-01-00889/2018-K0135, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку добара - Опрема за јавну безбедност - набавка апарата за гашење пожара (S-2A, S-9A, S-50A, CO2-5 и FE36-2), за потребе Пореске управе - Регионалног одељења Ниш са припадајућим организационим јединицама, у отвореном поступку, на период од 12 месеци

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	3-5
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5-7
IV	Критеријуми за доделу уговора	8
V	Обрасци који чине саставни део понуде	8
	Образац понуде - Образац 1	9-12
	Образац структуре цене са упутством како да се попуни - Образац 2,	13-14
	Образац трошкова припреме понуде - Образац 3,	15
	Образац изјаве о независној понуди - Образац 4,	16
	Образац изјаве о испуњености обавезних услова из чл.75. ст.2. Закона - Образац 5,	17
	Образац изјаве о чувању поверљивих података - Образац 6,	18
VI	Модел уговора	19-24
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	25-33

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке су добра - Опрема за јавну безбедност - набавка апарата за гашење пожара (S-2A, S-9A, S-50A, CO2-5 и FE36-2), за потребе Пореске управе - Регионалног одељења Ниш са припадајућим организационим јединицама, у отвореном поступку, на период од 12 месеци.

Ознака из општег речника: 35111300-8 апарати за гашење пожара.

2. Контакт (лице или служба)

Лице за контакт: Срђан Стевановић (e- mail адреса: srdjan.stevanovic@purs.gov.rs) и Горан Крстић (e- mail адреса: goran.krstic@purs.gov.rs).

Комуникација у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија се писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки. Комуникација на напред наведен начин, а у складу са одредбама чл. 20. ЗЈН, обавља се у радне дане наручиоца и то од понедељка до петка у времену од 08:00 до 15:00 часова. Сва пошта (питања, документација, појашњења и сл.) послата наручиоцу путем телефакса или електронском поштом, после радног времена наручиоца, сматраће се да је од стране наручиоца примљена првог наредног радног дана (субота, недеља и државни празници не сматрају се радним данима).

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ) КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. Врста добара предметне јавне набавке

Предмет јавне набавке су добра - набавка апарата за гашење пожара (**S-2A, S-9A, S-50A, CO2-5 и FE36-2**), за потребе Наручиоца, Пореске управе - Регионалног одељења Ниш са припадајућим организационим јединицама, у отвореном поступку, на период од 12 месеци.

2. Техничке карактеристике (спецификације)

Поступак се спроводи ради набавке укупно 76 (седамдесетшест) апарата за гашење пожара, и то:

РБ	Опис опреме	Тип	Количина	Јединица мере
1	2	3	4	5
1	Ручно преносни апарат за почетно гашење пожара прахом на моторним возилима, под сталним притиском, израђен према стандарду SRPS EN 3-7 или одговарајуће.	S-2A	10	ком.
2	Ручно преносни апарат за почетно гашење пожара прахом, под сталним притиском, израђен према стандарду SRPS EN 3-7 или одговарајуће.	S-9A	45	ком.
3	Ручно превозни апарат за почетно гашење пожара прахом, под сталним притиском, израђен према стандарду SRPS EN 1866 или одговарајуће.	S-50A	2	ком.
4	Ручно преносни апарат за почетно гашење пожара угљен диоксидом, израђен према стандарду SRPS EN 3-7 или одговарајуће.	CO2-5	13	ком.
5	Апарат за почетно гашење пожара телекомуникационе опреме и информатичке–рачунарске опреме са 2 килограма чистог гаса хемијске формуле C3H2F6, израђен према стандарду SRPS Z.C2.040 или одговарајуће.	FE36-2	6	ком.

- Сви превозни и преносни апарати за почетно гашење пожара морају бити нови (датум производње који не сме бити старији од 12 месеци), напуњен одговарајућим средством за гашење пожара према врсти апарата и пломбиран;
- Обележавање - ознаке на ватрогасном апарату: на свим апаратима потребно је да буде утиснута година производње, фабрички број и залепљена налепница упутства за употребу;
- „S“ апарати морају бити са интегрисаним манометром и сигурносним вентилом;
- „CO2“ апарати морају имати вентил са ручицом;
- Сва опрема која је предмет испоруке мора бити нова и без видљивих трагова коришћења.

II 1. Рок и место испоруке добара

Испорука уговорених количина апарата за гашење пожара извршиће се у року који не може бити дужи од 45 дана, од дана обостраног потписивања уговора.

Испорука се врши FCO магацин Наручиоца у Нишу, Булевар 12. Фебруар, I прилаз бр. 3. Испорука се може извршити сваког дана, у времену од 8,00 до 15,00 часова.

У случају видљивих недостатака, који су **уочени приликом пријема добара**, наручилац неће примити ПП апарате, а од добављача захтевати да у року од 7 дана изврши испоруку апарата без недостатака.

II 1. Гарантни рок и услови гарантног одржавања

Гарантни рок за понуђене пп апарате не може бити краћи од 24 месеца. Непосредно по испоруци апарата за гашење пожара, на обрасцу гаранције уписује се датум испоруке, од ког дана почиње да тече гарантни рок. Гаранција се предаје овлашћеном лицу наручиоца.

Понуђач ће у образац понуде и модел уговора уписати понуђени гарантни рок.

Понуђач гарантује да понуђена добра морају бити прописаног квалитета и да ће у гарантном року правилно функционисати.

Добављач је дужан да у гарантном року без накнаде, отклања све недостатке на испорученим добрима или замени новим, осим оних који су последица нестручног руковања или лома и сл., а које су проузроковала лица за која одговара наручилац, а према упутству

произвођача. Резервни делови морају бити оригинални и испоручени у оригиналним фабричким паковањима са приложеном декларацијом уз свако паковање.

Рок за отклањање недотатака у гарантном року, не може бити дужи од 7 дана а, почиње да тече од првог наредног радног дана по пријему позива од стране наручиоца.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.б р	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	За правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда; За предузетнике: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	За правна лица: 1) Уверење <i>основног суда</i> на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица односно седиште представништва или огранка страног правног лица, као и Уверење <i>вишег суда</i> уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела, која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда; 2) Извод из казнене евиденције <i>Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду</i> да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење <i>надлежне полицијске управе МУП-а</i> . За предузетнике и физичка лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење <i>надлежне полицијске управе МУП-а</i> .
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	Уверење Пореске управе Министарства финансија и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	ИЗЈАВА (Образац 5 ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 2. ЗЈН. Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Докази из тачке 2. и 3. Обавезних услова **не могу бити старији од два месеца** пре отварања понуда.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1	Каталог (проспект) произвођача опреме	Понуђач је дужан да достави каталог (проспект) произвођача опреме или изјаву потписану од стране овлашћеног лица понуђача да испуњава захтеве из техничке спецификације, уколико се нека од опреме не налази у каталогу произвођача опреме;
2	За апарате S-2A и S-9A сертификат о испуњености стандарда SRPS EN 3-7 или одговарајуће	Важећи сертификат о испуњености стандарда SRPS EN 3-7 или одговарајући, издат од стране акредитоване организације за сертификацију производа, односно Техничког опитног центра (ТОЦ);
3	За апарате S-50A сертификат о испуњености стандарда SRPS EN 1866 или одговарајуће	Важећи сертификат о испуњености стандарда SRPS EN 1866 или одговарајући издат од стране акредитоване организације за сертификацију производа, односно Техничког опитног центра (ТОЦ);
4	За апарате CO2-5 сертификате о испуњености стандарда: SRPS EN 3-7 или одговарајуће	Важећи сертификат о испуњености стандарда SRPS EN 3-7 или одговарајући издат од стране акредитоване организације за сертификацију производа, односно Техничког опитног центра (ТОЦ);
5	За апарате FE36-2 сертификат о испуњености стандарда SRPS Z.C2.040 или одговарајуће	Важећи сертификат о испуњености стандарда SRPS Z.C2.040 или одговарајући издат од стране акредитоване организације за сертификацију производа, односно Техничког опитног центра (ТОЦ);
6	За увозне апарате	За увозне апарате који су већ сертифицирани, поред Сертификата потребно је доставити важећу Потврду о извршеној контроли саобразности коју даје Технички опитни центар (ТОЦ) на основу контроле саобразности за серију која се увози.

Додатне услове понуђач мора самостално да испуни у случају да понуду подноси самостално или са подизвођачима.

- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) закона.
- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају сваки члан групе понуђача мора да достави наведене доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. Закона, док доказе о испуњености додатних услова доставља онај понуђач из групе који испуњава тражени услов.
- Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним копијама, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда на

основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

- Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави доказе доказе из става 1. члана 79. Закона о јавним набавкама, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
- Понуђачи нисудужни да достављају доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа и да наведе који су то докази.
- Понуђачи који су уписани у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре нису дужни да доставе доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4). Закона, сходно члану 78. Закона.
- Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен законом или конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.
- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.
- Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

IV КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

У складу са чланом 84. Закона о јавним набавкама ("Службени гласник РС", бр. 124/2012...68/2015) и имајући у виду предмет набавке, избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума: **најнижа понуђена цена.**

Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом.

Уколико две или више понуда **имају иступонуђену цену**, наручилац ће извршити доделу уговора понуђачу који је понуди краћи рок испоруке. Уколико понуде имају исти рок испоруке, наручилац ће извршити доделу уговора понуђачу који је понудио дужи рок гарантног периода. Уколико доделу уговора није могуће извршити ни на овај начин, наручилац ће извршити доделу уговора применом резервног елемента критеријума-жребањем.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у кутију/чинију, одакле ће извући само један папир. Уговор ће бити додељен понуђачу чији назив буде на извученом папиру. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити Записник о извлачењу путем жреба.

V ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштите животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац 5);
- 6) Образац изјаве о чувању поверљивих података (Образац 6);
- 7) Модел уговора;
- 8) Споразум о заједничком извршењу јавне набавке (доставља се у случају подношења заједничке понуде).

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда број _____ од _____ за јавну набавку добара - набавка апарата за гашење пожара (S-2A, S-9A, S-50A, CO2-5 и FE36-2), за потребе Наручиоца, Пореске управе - Регионалног одељења Ниш са припадајућим организационим јединицама, у отвореном поступку, на период од 12 – ЈН број 500/24/2018.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):	
Адреса понуђача (адреса седишта):	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Статус понуђача (заокружити)	А) Правно лице
	Б) Предузетник
	В) Физичко лице
Врста – величина правног лица (заокружити)	А) Велико
	Б) Средње
	В) Мало
	Г) Микро
Уписан у јавни Регистар понуђача који се води код АПР-а	а) да б) не
Датум уписа у јавни Регистар понуђача који се води код АПР-а	
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефотокопир:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

- а) самостално
- б) са подизвођачем
- в) као заједничку понуду

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у регистар понуђача /уписати да или не/	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у регистар понуђача /уписати да или не/	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у регистар понуђача /уписати да или не/	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у регистар понуђача /уписати да или не/	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у регистар понуђача /уписати да или не/	
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона о јавним набавкама	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ: добра - набавка апарата за гашење пожара (S-2A, S-9A, S-50A, CO2-5 и FE36-2), за потребе Наручиоца, Пореске управе - Регионалног одељења Ниш са припадајућим организационим јединицама, у отвореном поступку, на период од 12 – ЈН број 500/24/2018.

Р Б	Опис опреме	Тип	Количина (ком.)	Назив произвођача	Јединична цена у динарима по комаду без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а
1	2	3	4	5	6	7=4x6
1	Ручно преносни апарат за почетно гашење пожара прахом на моторним возилима, под сталним притиском, израђен према стандарду SRPS EN 3-7 или одговарајуће.	S-2A	10			
2	Ручно преносни апарат за почетно гашење пожара прахом, под сталним притиском, израђен према стандарду SRPS EN 3-7 или одговарајуће.	S-9A	45			
3	Ручно превозни апарат за почетно гашење пожара прахом, под сталним притиском, израђен према стандарду SRPS EN 1866 или одговарајуће.	S-50A	2			
4	Ручно преносни апарат за почетно гашење пожара угљен диоксидом, израђен према стандарду SRPS EN 3-7 или одговарајуће.	CO2-5	13			
5	Апарат за почетно гашење пожара телекомуникационе опреме и информатичке-рачунарске опреме са 2 килограма чистог гаса хемијске формуле C3H2F6, израђен према стандарду SRPS Z.C2.040 или одговарајуће.	FE36-2	6			
УКУПНО:						

5.1. Укупна вредност предметних добара за 76 (седамдесетшест) апарата за гашење пожара са испоруком износи _____ динара без ПДВ-а.

5.2. Рок испоруке: _____ дана од дана обостраног потписивања уговора.
(максимум 45 дана од дана обостраног потписивања уговора)

5.3. Место испоруке: FCO магацин Наручиоца у Нишу, Булевар 12. Фебруар, I прилаз бр. 3.

5.4. Гарантни рок: _____ месец/а/и.
(минимум 24 месеци од дана испоруке робе)

5.5. Рок важења понуде: _____ дана од дана отварања понуда.
(не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)

У _____
Дана _____ 2019. године

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у образцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**ОБРАЗАЦ
СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ,
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

(навести назив и седиште понуђача)

У складу са чланом 61. ЗЈН (Службени гласник РС број 124/12...68/2015) као и чланом 2. и 12. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (Службени гласник РС број 29/2013...86/2015) достављамо структуру цене за предметну јавну набавку и то:

РБ	Опис опреме	Тип	Количина (ком.)	Јединична цена у динарима по комаду без ПДВ-а	Стопа ПДВ-а	Јединична цена у динарима са ПДВ-ом	Укупна вредност у динарима без ПДВ-а	Укупна вредност у динарима са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8=4x5	9=4x7
1	Ручно преносни апарат за почетно гашење пожара прахом на моторним возилима, под сталним притиском, израђен према стандарду SRPS EN 3-7 или одговарајуће.	S-2A	10					
2	Ручно преносни апарат за почетно гашење пожара прахом, под сталним притиском, израђен према стандарду SRPS EN 3-7 или одговарајуће.	S-9A	45					
3	Ручно превозни апарат за почетно гашење пожара прахом, под сталним притиском, израђен према стандарду SRPS EN 1866 или одговарајуће.	S-50A	2					
4	Ручно преносни апарат за почетно гашење пожара угљен диоксидом, израђен према стандарду SRPS EN 3-7 или одговарајуће.	CO2-5	13					
5	Апарат за почетно гашење пожара телекомуникационе опреме и информатичке-рачунарске опреме са 2 килограма чистог гаса хемијске формуле C3H2F6, израђен према стандарду SRPS Z.C2.040 или одговарајуће.	FE36-2	6					
УКУПНО:								

Место _____

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

Напомена:

Образац структуре цена понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац структуре цена потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе, који ће попунити и потписати образац структура цене.

Упутство како да се попуни образац структуре цене

1. У колони 5 треба уписати јединичну цену без ПДВ-а,
2. У колони 6 треба уписати стопу ПДВ-а,
3. У колони 7 треба уписати јединичну цену са ПДВ-ом,
4. У колони 8 треба уписати укупну вредност без ПДВ-а,
5. У колони 9 треба уписати укупну вредност са ПДВ-ом.

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде за 500/24/2018, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум

Потпис понуђача

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона _____,
(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара - набавка апарата за гашење пожара (S-2A, S-9A, S-50A, CO2-5 и FE36-2), за потребе Наручиоца, Пореске управе - Регионалног одељења Ниш са припадајућим организационим јединицама, у отвореном поступку, на период од 12 месеци – 500/24/2018, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

Потпис понуђача

Напомена: услучају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђа Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ
О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА О
ЗАШТИТИ НА РАДУ, ЗАПОШЉАВАЊУ И УСЛОВИМА РАДА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ
СРЕДИНЕ, КАО И ДА ПОНУЂАЧ НЕМА ЗАБРАНУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА
ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, законски заступник понуђача даје следећу:

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављује да је у поступку јавне набавке добара - набавка апарата за гашење пожара (S-2A, S-9A, S-50A, CO2-5 и FE36-2), за потребе Наручиоца, Пореске управе - Регионалног одељења Ниш са припадајућим организационим јединицама, у отвореном поступку, на период од 12 месеци, ЈН број 500/24/2018, *поштовао* обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку.

Датум

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ
О ЧУВАЊУ ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

(пословно име или скраћени назив)

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу укључујући и подизвођаче, да ћу све податке који су нам стављени на располагање у поступку јавне набавке добара - набавка апарата за гашење пожара (S-2A, S-9A, S-50A, CO2-5 и FE36-2), за потребе Наручиоца, Пореске управе - Регионалног одељења Ниш са припадајућим организационим јединицама, у отвореном поступку, на период од 12 месеци, број: ЈН 500/24/2018 и приликом реализације Уговора, чувати и штитити као поверљиве и да ћу све информације чувати од неовлашћеног коришћења и откривања као пословну тајну.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити без обзира на степен те поверљивости.

(Изјава о чувању поверљивих података биће саставни део уговора)

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Напомена: *Образац потписује овлашћено лице понуђача.*

VI МОДЕЛ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци добра набавка апарата за гашење пожара (S-2A, S-9A, S-50A, CO2-5 и FE36-2)

Овај уговор закључен је између:

Наручиоца - Министарство финансија, Пореска управа, Сектор за материјалне ресурсе, Београд, улица Саве Машковића 3-5, ПИБ 100020943, матични број 17862146, кога, на основу Решења Владе РС о постављењу на положај помоћника директора Пореске управе 24 Број 119-9546/2018 од 11.10.2018. године и става III Решења директора Пореске управе бр. 000-119-00-05556-10-3/2015-10001 од 15.12.2017. године о преносу овлашћења, заступа помоћник директора Видоје Јевремовић (у даљем тексту: *Наручилац*)

и

Добављача- _____
са седиштем у _____, улица _____,
ПИБ: _____ Матични број: _____
Број рачуна: _____ Назив банке: _____,
кога заступа _____
(у даљем тексту: *Добављач*).

Уговорне стране заједнички констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео отворени поступак јавне набавке добара - набавка апарата за гашење пожара (S-2A, S-9A, S-50A, CO2-5 и FE36-2), у отвореном поступку и испоруком «F-co» магацин Наручиоца у Нишу, Булевар 12. Фебруар, I прилаз бр. 3. за потребе Пореске управе, Регионалног одељења Ниш, у отвореном поступку, за ЈН бр. 500/24/2018;

- да је Добављач доставио Понуду број _____ од _____ године, која чини саставни део овог Уговора о јавној набавци;

- да је Наручилац донео Одлуку о додели уговора број: _____ од _____ године, у складу са којом се закључује овај Уговор о јавној набавци.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Уговорне стране су се сагласиле да је предмет овог уговора набавка добара - 76 (седамдесетшест) апарата за гашење пожара, и то: 10 (десет) апарата **S-2A**, 45 (четрдесет пет) апарата **S-9A**, 2 (два) апарата **S-50A**, 13 (тринаест) апарата **CO2-5** и 6 (шест) апарата **FE36-2**.

Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да сви испоручени апарати за гашење пожара морају имати следеће техничке карактеристике:

- Сви превозни и преносни апарати за почетно гашење пожара морају бити нови (датум производње који не сме бити старији од 12 месеци), напуњени одговарајућим средством за гашење пожара према врсти апарата и пломбирани;
- Обележавање - ознаке на ватрогасном апарату: на свим апаратима потребно је да буде утиснута година производње, фабрички број и залепљена налепница упутства за употребу;
- „S“ апарати морају бити са интегрисаним манометром и сигурносним вентилом;
- „CO2“ апарати морају имати вентил са ручицом;
- Сва опрема која је предмет испоруке мора бити нова и без видљивих трагова коришћења.

ВРЕДНОСТ УГОВОРА

Члан 3.

Укупна вредност предмета уговора износи _____ динара без ПДВ-а.

Уговорне стране су сагласне да ће Додављач по ценама из своје понуде, испоручити:

Р Б	Опис опреме	Тип	Количина (комада)	Назив произвођача	Јединична цена у динарима по комаду без ПДВ-а	Укупна вредност без ПДВ-а
1	2	3	4	5	6	7=4x6
1	Ручно преносни апарат за почетно гашење пожара прахом на моторним возилима, под сталним притиском, израђен према стандарду SRPS EN 3-7 или одговарајуће.	S-2A	10			
2	Ручно преносни апарат за почетно гашење пожара прахом, под сталним притиском, израђен према стандарду SRPS EN 3-7 или одговарајуће.	S-9A	45			
3	Ручно превозни апарат за почетно гашење пожара прахом, под сталним притиском, израђен према стандарду SRPS EN 1866 или одговарајуће.	S-50A	2			
4	Ручно преносни апарат за почетно гашење пожара угљен диоксидом, израђен према стандарду SRPS EN 3-7 или одговарајуће.	CO2-5	13			
5	Апарат за почетно гашење пожара телекомуникационе опреме и информатичке-рачунарске опреме са 2 килограма чистог гаса хемијске формуле C3H2F6, израђен према стандарду SRPS Z.C2.040 или одговарајуће.	FE36-2	6			
УКУПНО:						

Цена је без пореза на додату вредност и фиксна је за све време трајања уговора.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Рок плаћања рачуна не може бити краћи од **15 (петнаест) дана** нити дужи од **30 (тридесет) дана** од дана званичног пријема исправног рачуна за испоручене апарате за гашење пожара (S-2A, S-9A, S-50A, CO2-5 и FE36-2).

Додављач је дужан да, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС" број 119/12, 68/15 и 113/17) и Правилника о начину и поступку регистровања фактура, односно других захтева за исплату, као и начина вођења и садржају централног регистра фактура ("Сл. гласник РС" број 7/18), издате фактуре и друге захтеве за исплату, пре достављања Наручиоцу региструје у централном регистру фактура у информационом систему Управе за трезор.

Члан 5.

Добављач је дужан да исправан рачун достави искључиво на име и адресу Наручиоца.

Услов да рачун буде плаћен јесте да уз рачун буде достављен један примерак записника којим се потврђује пријем апарата за гашење пожара, потписан од стране радника наручиоца, и од радника добављача.

Добављач је у обавези да у рачуну наведе број и датум закључења уговора (заводни број под којим је уговор заведен код Наручиоца).

Члан 6.

Потраживања из закљученог уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 7.

Наручилац је дужан да приликом испоруке апарата, обезбеди присуство најмање једног овлашћеног лица, које присуствује испоруци и потом својим потписом на одговарајућем акту-записнику потврђује пријем апарата за гашење пожара, као и датум испоруке.

У случају видљивих недостатака, који су **уочени приликом пријема добара**, наручилац неће примити ПП апарате, а од добављача захтевати да у року од 7 дана изврши испоруку апарата без недостатака.

ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

Члан 8.

Добављач је дужан да приступи реализацији уговорних обавеза даном обостраног потписивања уговора, од ког дана и почиње да тече рок испоруке.

О тачном датуму и времену планиране испоруке апарата за гашење пожара, добављач је обавезан да претходно обавести овлашћено лице наручиоца.

Члан 9.

Уз сваки испоручени апарат за гашење пожара добављач је дужан да достави декларацију произвођача са техничким карактеристикама уређаја, упутство за употребу на српском језику и гарантни лист. На обрасцу гаранције уписује се датум испоруке, од ког дана почиње да тече гарантни рок. Гаранција се предаје овлашћеном лицу наручиоца.

Члан 10.

Добављач се обавезује, да ће сви испоручени и апарати за гашење пожара у потпуности испуњавати захтеване техничке карактеристике и услове у погледу квалитета, према важећим стандардима, како је то добављач навео у својој понуди и документовао приложеном документацијом.

РОК И МЕСТО ИСПОРУКЕ ДОБАРА

Члан 11.

Испорука уговорених количина апарата за гашење пожара из члана 1. уговора, извршиће се у року од ____ дана од дана обостраног потписивања уговора.

Испоруку апарата из члана 1. добављач је дужан да изврши «F-со» магацин Пореске управе – РО Ниш који се налази на адреси Булевар 12. Фебруар, I прилаз број 3, и то може да учини сваког радног дана, у времену од 8,00 до 15,00 часова.

ГАРАНЦИЈА ЗА ИСПОРУЧЕНА ДОБРА

Члан 12.

Гарантни рок за испоручена добра - ПП апарате је ___ месеци, рачунајући од дана испоруке. Непосредно по испоруци апарата за гашење пожара, на обрасцу гаранције уписује се датум испоруке, од ког дана почиње да тече гарантни рок. Гаранција се предаје овлашћеном лицу наручиоца.

Добављач гарантује да су испоручена добра прописаног квалитета и да ће у гарантном року правилно функционисати.

Добављач је дужан да у гарантном року без накнаде, отклања све недостатке и замени резервне делове на испорученим добрима према упутству произвођача или замени новим, осим оних који су последица нестручног руковања или лома и сл., а које су проузроковала лица за која одговара наручилац. Резервни делови морају бити оригинални и испоручени у оригиналним фабричким паковањима са приложеном декларацијом уз свако паковање.

Рок за отклањање недотатака у гарантном року, не може бити дужи од 7 дана а, почиње да тече од првог наредног радног дана по пријему позива од стране наручиоца.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 13.

Као средство финансијског обезбеђења за **добро извршење посла**, добављач се обавезује да на дан закључења овог уговора, преда Наручиоцу:

- **бланко сопствену меницу за добро извршење посла** потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011...82/2017);

- **менично овлашћење** да се меница, у висини од 10% од укупне вредности овог Уговора без пдв, са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 10 дана дуже од дана трајања уговора, може поднети на наплату, уколико се добављач не буде придржавао одредаба овог уговора. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;

- **потврду о регистрацији менице;**

- **копију картона депонованих потписа** код банке на којем се јасно виде депоновани потпис добављача, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења овог Уговора.

Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Меницу за добро извршење посла Наручилац може наплатити у року од 12 месеци и 10 дана дуже рачунајући од дана почетка примене уговора, и то за случај да добављач неквалитетно извршава уговором преузете обавезе.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене соло менице мора се продужити за исти број дана.

Наручилац је дужан да соло меницу за добро извршење посла, уколико не буде наплаћена, врати добављачу на његов захтев, по истеку рока од 30 дана, од дана истека рока важења уговора.

Уколико добављач не преда Наручиоцу соло меницу, Наручилац ће ту чињеницу констатовати службеном белешком, сматраће да је добављач одбио да закључи уговор.

Наручилац ће поднети на наплату меницу за добро извршење посла у случају да добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Члан 13.

Као средство финансијског обезбеђења за **отклањање недостатака у гарантном року**, добављач се обавезује да на дан закључења овог уговора, достави:

- **бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року** за уграђене резервне делове као гаранцију да ће о свом трошку извршити замену уграђених резервних делова за које је дат гарантни рок, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и

регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011...82/2017);

- **менично овлашћење** да се меница, у висини од 10% од укупне вредности овог Уговора без пдв, са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 10 дана дужим од дана важења гаранције, може поднети на наплату, уколико се добављач не буде придржавао одредаба овог уговора. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;

- **потврду о регистрацији менице;**

- **копију картона депонованих потписа** код банке на којем се јасно виде депоновани потпис добављача, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења овог Уговора.

Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Меницу за отклањање недостатака у гарантном року Наручилац може наплатити у року који је 10 дана дужи од дана важења гаранције, и то за случај да добављач некавалитетно извршава уговором преузете обавезе.

Наручилац је дужан да соло меницу за отклањање недостатака у гарантном року, уколико не буде наплаћена, врати добављачу на његов захтев, по истеку рока од 30 дана, од дана истека рока важења уговора.

Уколико добављач не преда Наручиоцу соло меницу у смислу овог члана, Наручилац ће ту чињеницу констатовати службеном белешком, сматраће да је Добављач одбио да закључи уговор.

Наручилац ће уновчити бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном периоду, у случају да добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Члан 14.

Меницу за добро извршење посла и меницу за отклањање недостатака у гарантном року предају се организационој јединици наручиоца, Пореској управи, Сектор за материјалне ресурсе, Регионално одељење Ниш, у Нишу, у улици Страхињића бана бб, други спрат, канцеларија број 40, непосредно или путем поште.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 15.

У случају да добављач касни са извршењем своје обавезе, Наручилац ће му обрачунати пенале у висини од 0,2% вредности неиспоручених добара за сваки дан кашњења, о чему представници Наручиоца и Добављача потписују записник којим се констатује да се каснило са извршењем предмета уговора, број дана кашњења и укупна вредност пенала. Наручилац је у обавези да Добављачу достави инструкцију по којој ће Добављач уплатити износ пенала на рачун извршења буџета Републике Србије.

ЗАЛОЖНО ПРАВО

Члан 16.

Потраживања из овог Уговора не могу се уступати другим правним или физичким лицима, нити се на њима може успостављати заложно право, односно не могу на било који други начин бити коришћена као средство обезбеђења према трећим лицима.

ВИША СИЛА

Члан 17.

Уколико после закључења Уговора наступе околности више силе које доведу до ометања или онемогућавања извршења обавеза дефинисаних Уговором, рокови извршења обавеза ће се продужити за време трајања вишесиле.

Виша сила подразумева екстремне и ванредне догађаје који се не могу предвидети, који су се догодили без воље и утицаја страна у Уговору и који нису могли бити спречени од стране погођене вишом силом. Вишом силом могу се сматрати поплаве, земљотреси, пожари, политичка збивања (рат, нереди већег обима, штрајкови), императивне одлуке власти (забрана промета увоза и извоза) и сл.

Страна у Уговорупогођена вишом силом, одмах ће у писаној форми обавестити другу страну о настанку непредвиђених околности и доставити одговарајуће доказе.

ПРОМЕНА ПОДАТАКА

Члан 18.

Добављач је дужан да у складу са одредбом члана 77. Закона о јавним набавкама, без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из члана 77. Закона која наступи током важења овог Уговора и да је документује на прописани начин.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Добављач ће уговорену обавезу из члана 1 овог Уговора извршити самостално.

или

Добављач ће уговорену обавезу из члана 1. овог Уговора извршити са подизвођачима

(навести назив и седиште подизвођача)

или

Добављач ће уговорену обавезу из члана 1. овог Уговора извршити са групом понуђача (заједничка понуда)

(навести назив и седиште учесника у заједничкој понуди)

Члан 20.

Сва евентуална спорна питања по овом Уговору, уговорне стране решаваће споразумно и мирним путем, а уколико то није могуће уговара се надлежност суда у Београду.

Члан 21.

На односе уговорних страна настале поводом спровођења одредаба овог Уговора, а који нису регулисани овим Уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 22.

Овај Уговор је закључен даном потписивања обе уговорне стране и важи најдуже годину дана од дана закључења.

Члан 23.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка од којих по 2 (два) примерка за обе уговорне стране.

**НАРУЧИЛАЦ
ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА**

ДОБАВЉАЧ

Видоје Јевремовић

1) ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Сва документа у понуди морају бити на српском језику. Уколико је документ на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик и оверен од стране судског тумача.

2) НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив, ПИБ и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе, ПИБ-ове и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, Регионално одељење за материјалне ресурсе Ниш, ул. Страхињића Бана бб, 18000 Ниш, са знакомом: „**Понуда за јавну набавку добара** - набавка апарата за гашење пожара (S-2А, S-9А, S-50А, СО2-5 и FE36-2), за потребе Наручиоца, Пореске управе - Регионалног одељења Ниш са припадајућим организационим јединицама, у отвореном поступку, на период од 12 месеци, **ЈН бр. 500/24/2018 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **03.05.2019** године до **12:00 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом и биће враћена по окончању поступка отварања понуда неотворену, са знакомом да је поднета неблаговремено.

ИЗРАДА ПОНУДЕ

- Понуда мора бити у складу са Законом о јавним набавкама, позивом за подношење понуда и конкурсном документацијом,
- понуђач понуду доставља у писаном облику на обрасцима садржаним у конкурсној документацији,
- обрасце и изјаве дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђач попуњава читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује,
- потписивањем понуде понуђач се изјашњава да је у потпуности разумео и прихватио све услове из конкурсне документације.
- евентуалне грешке настале приликом попуњавања образаца, изјава и модела уговора из конкурсне документације и исправљене коректором или рукописом, морају се оверити потписом одговорног лица.

Уколико понуду подноси група понуђача обрасце дате у конкурсној документацији потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача

из групе који ће потписивати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (Изјава о независној понуди, Изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став (2). Закона) који морају бити потписани од стране **сваког понуђача** из групе понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3) ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ

Јавно отварање понуда одржаће се одмах након истека рока за подношење понуда, дана **03.05.2019** године у **12:30** часова на адреси: Пореска управа, РО Ниш ул. Страхињића бана бб.

Присутни представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда морају комисији за јавну набавку наручиоца уручити писмена овлашћења за учешће у поступку јавног отварања понуда које мора бити заведено код понуђача и потписано од стране одговорног лица понуђача.

4) ПАРТИЈЕ

Набавка није обликована по партијама.

5) ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

6) НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство финансија, Пореска управа, РО Ниш ул. Страхињића бана бб, са знаком:

- „Измена понуде за јавну набавку добара - набавка апарата за гашење пожара (S-2A, S-9A, S-50A, CO2-5 и FE36-2), за потребе Наручиоца, Пореске управе - Регионалног одељења Ниш са припадајућим организационим јединицама, у отвореном поступку, на период од 12 месеци, ЈН бр. 500/24/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или

- „Допуна понуде за јавну набавку добара - набавка апарата за гашење пожара (S-2A, S-9A, S-50A, CO2-5 и FE36-2), за потребе Наручиоца, Пореске управе - Регионалног одељења Ниш са припадајућим организационим јединицама, у отвореном поступку, на период од 12 месеци, ЈН бр. 500/24/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или

- „Опозив понуде за јавну набавку добара - набавка апарата за гашење пожара (S-2A, S-9A, S-50A, CO2-5 и FE36-2), за потребе Наручиоца, Пореске управе - Регионалног одељења Ниш са припадајућим организационим јединицама, у отвореном поступку, на период од 12 месеци, ЈН бр. 500/24/2018 - НЕ ОТВАРАТИ” или

- „Измена и допуна понуде за јавну набавку добара - набавка апарата за гашење пожара (S-2A, S-9A, S-50A, CO2-5 и FE36-2), за потребе Наручиоца, Пореске управе - Регионалног одељења Ниш са припадајућим организационим јединицама, у отвореном поступку, на период од 12 месеци, ЈН бр. 500/24/2018 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе, ПИБ-ове и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

7) ОБАВЕШТЕЊЕ ПОНУЂАЧУ КОЈИ ЈЕ САМОСТАЛНО ПОДНЕО ПОНУДУ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

Све понуде које су поднете супротно овој забрани наручилац ће одбити.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

У Обрасцу понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

8) ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу.

Ако понуђач у понуди наведе даће делимично извршење набавке поверити подизвођачу дужан је да у својој понуди (Обрасцу понуде) наведе да понуду подноси са подизвођачем, податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, акоји не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђачу понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведена назив и седиште подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У случају ангажовања лица које понуђач у понуди није навео као подизвођача наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајна неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

9) ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

1. податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
2. опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Споразумом се уређују и друга питања а која наручилац не одређује овом конкурсном документацијом.

Наручилац не може од групе понуђача да захтева да се повезују у одређени правни облик како би могли да поднесу заједничку понуду.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

(10) ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНОГ РОКА, И ДРУГИХ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

10.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

Плаћање ће се вршити по испостављеном рачуну уз који се доставља отпремница о количини испоручених и примљених добара.

Плаћање ће се извршити у року који не може бити краћи од 15 нити дужи од 30 дана од дана доставе рачуна.

Сваки достављени рачун мора да садржи број и датум закљученог Уговора.

Добављач је дужан да, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл. гласник РС" број 119/12, 68/15 и 113/17) и Правилника о начину и поступку регистравања фактура, односно других захтева за исплату, као и начина вођења и садржају централног регистра фактура ("Сл. гласник РС" број 7/18), издате фактуре и друге захтеве за исплату, пре достављања Наручиоцу региструје у централном регистру фактура у информационом систему Управе за трезор.

Уколико је изабрани понуђач страном правно или физичко лице дужан је да пре закључења уговора достави доказ о отвореном нерезидентном динарском рачуну и да приликом закључења уговора достави доказ о истом.

10.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок за понуђене апарате мора бити најмање 24 месеца.

Непосредно по испоруци апарата за гашење пожара, на обрасцу гаранције уписује се датум испоруке, од ког дана почиње да тече гарантни рок. Гаранција се предаје овлашћеном лицу наручиоца.

Добављач гарантује да су испоручена добра прописаног квалитета и да ће у гарантном року правилно функционисати.

Добављач је дужан да у гарантном року без накнаде, отклања све недостатке и замени резервне делове на испорученим добрима према упутству произвођача или замени новим, осим оних који су последица нестручног руковања или лома и сл., а које су проузроковала лица за која одговара наручилац. Резервни делови морају бити оригинални и испоручени у оригиналним фабричким паковањима са приложеном декларацијом уз свако паковање.

Рок за отклањање недотатака у гарантном року, не може бити дужи од 7 дана а, почиње да тече од првог наредног радног дана по пријему позива од стране наручиоца.

10.3. Захтев у погледу рока испоруке добара

Испорука уговорених количина апарата за гашење пожара извршиће се у року који не може бити дужи од 45 дана од дана обостраног потписивања уговора.

Испоруку апарата добављач је дужан да изврши «F-со» магацин Пореске управе, који се налази на адреси Булевар 12. Фебруар, I прилаз број 3, и то може да учини сваког радног дана, у времену од 8,00 до 15,00 часова, пошто претходно обавести одговорно лице Наручиоца.

10.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

11) ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

12) ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Средства финансијског обезбеђења:

1. Као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла, Понуђач је у обавези да, на дан закључења овог уговора, преда Наручиоцу:

- **бланко сопствену меницу за добро извршење посла** потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011...82/2017);

- **менично овлашћење** да се меница, у висини од 10% од уговорене вредности без пдв, са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 10 дана дуже од дана трајања уговора, може поднети на наплату, уколико се добављач услуга не буде придржавао одредаба овог уговора. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;

- **потврду о регистрацији менице;**

- **копију картона депонованих потписа** код банке на којем се јасно виде депоновани потпис добављача, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења овог Уговора.

Поднета меница, не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Меницу за добро извршење посла Наручилац може наплатити у року од 12 месеци и 10 дана дуже рачунајући од дана почетка примене уговора, и то за случај да добављач некавалитетно извршава уговором преузете обавезе.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене соло менице мора се продужити за исти број дана.

Наручилац је дужан да соло меницу за добро извршење посла, уколико не буде наплаћена, врати добављачу на његов захтев, по истеку рока од 30 дана, од дана истека рока важења уговора.

Уколико добављач не преда Наручиоцу соло меницу, Наручилац ће ту чињеницу констатовати службеном белешком, сматраће да је добављач одбио да закључи уговор.

Наручилац ће поднети на наплату меницу за добро извршење посла у случају да добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

2. Као средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року, понуђач је у обавези да, на дан закључења овог уговора, преда Наручиоцу:

- **бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном року** за уграђене резервне делове као гаранцију да ће о свом трошку извршити замену уграђених резервних делова за које је дат гарантни рок, потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Сл. лист СРЈ“ бр. 3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр. 43/2004, 62/2006, 31/2011 и 139/2014) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Сл. гласник РС“ бр. 56/2011...82/2017);

- **менично овлашћење** да се меница, у висини од 10% од укупне вредности овог Уговора без ПДВ-а, са клаузулом „без протеста“, роком доспећа „по виђењу“ и роком важења 10 дана дужим од дана важења гаранције, може поднети на наплату, уколико се добављач не буде придржавао одредаба овог уговора. У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази;

- **потврду о регистрацији менице;**

- **копију картона депонованих потписа** код банке на којем се јасно виде депоновани потпис добављача, оверен печатом банке, са датумом овере не старијим од 30 дана, од дана закључења овог Уговора.

Поднета меница не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Меницу за отклањање недостатака у гарантном року Наручилац може наплатити у року који је 10 дана дужи од важења гаранције, и то за случај да добављач некавалитетно извршава уговором преузете обавезе.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност сопствене соло менице мора се продужити за исти број дана.

Наручилац је дужан да соло меницу за отклањање недостатака у гарантном року, уколико не буде наплаћена, врати добављачу на његов захтев, по истеку рока од 30 дана, од дана истека рока важења уговора.

Уколико добављач не преда Наручиоцу соло меницу, Наручилац ће ту чињеницу констатовати службеном белешком, сматраће да је Добављач одбио да закључи уговор.

Наручилац ће уновчити бланко сопствену меницу за отклањање недостатака у гарантном периоду у случају да добављач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

13) ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЧИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЊЕ

Наручилац ће захтевати заштиту поверљивости података које понуђачима ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче.

Саставни део конкурсне документације је изјава о чувању поверљивих података.

Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

Наручилац ће чувати као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди који су посебним прописима утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВО“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума.

14) ПРЕУЗИМАЊЕ ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА

Предметна јавна набавка не садржи техничку документацију и планове.

15) ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у складу са чланом 63. став 2. Закона у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се уз напомену: „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, набавка добара** - набавка апарата за гашење пожара (S-2A, S-9A, S-50A, CO2-5 и FE36-2), за потребе Наручиоца, Пореске управе - Регионалног одељења Ниш са припадајућим организационим јединицама, у отвореном поступку, на период од 12 месеци **број: ЈН 500/24/2018.**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Уколико понуђач изабере комуникацију путем електронске поште или факсом, наручилац ће пријем документа вршити у току радног дана и радног времена од 7.30 до 15.30 часова (субота, недеља и државни празници не сматрају се радним данима).

Када једна страна изабере комуникацију путем електронске поште или факсом дужна је да у складу са одредбом члана 20. Закона о јавним набавкама, на захтев стране која врши достављање, потврди пријем сваког документа достављеног на изабрану адресу електронске поште или број факса када је то неопходно као доказ да је достављање извршено, а колико такву потврду не изврши, узмеће се претпоставка да је достављање предметног документа извршено.

16) ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац не може да захтева, дозволи или понуди промену елемената понуде који су од значаја за примену критеријума за доделу уговора, односно промену којом би се понуда која је неодговарајућа или неприхватљива учинила одговарајућом, односно прихватљивом, осим ако другачије не произилази из природе поступка јавне набавке.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

17) КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА, КАО И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

18) НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail srdjan.stevanovic@purs.gov.rs, факсом на број 018/509-001 или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико га је наручилац примио најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;

- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован;

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 120.000,00 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; навести назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, потписан од овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

19) РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци биће достављен понуђачу којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама.